

Cristalero de Edificios

Código de ocupación 7294.001.1

Marque con una X el período correspondiente:

1º PERIODO FORMATIVO

Generalidades sobre el vidrio

Características luminosas. Comportamiento al fuego. Propiedades químicas. Principios de colocación. Acristalamientos especiales. Dimensiones de utilización. Generalidades sobre las lunas. Descripción de las lunas.

Adaptación a las condiciones de la obra.

Indicadores de competencia: criterios de éxito. Trabajos de altura. Montaje y desmontaje de protecciones individuales por obras en tejados.

Plantar, trazar.

Materializar las líneas de referencias. Tolerancias conforme a las normas une de todos los materiales en obra. Materializar las líneas de referencia en una obra simple de cristalería.

Fijar, sellar.

Al mortero. Mecánicamente. Con pegamento y colas. Químicamente. Planos, dibujos de ejecución, fichas técnicas, replanteo del lugar, materiales y herramientas suministrados. Limpieza.

Desmontar y depositar una obra antigua de cristalería.

Respecto de las condiciones del lugar. Deterioros mínimos. Planos. Procedimientos de ejecución.

Realizar una unión y dosificar una preparación

De enlucido de yeso. De enlucido de mortero. Dosificar una preparación adaptada y acorde con el enlucido del entorno. Protección del entorno y comprobación de la no existencia de sobrecargas no retracciones en el mismo. Materiales. Tolerancias de los materiales.

Realización de encolados

Colas monocompuestas. Colas bicompuestas. Ficha técnica. Memoria descriptiva. Todo tipo de colas. Adaptación de las colas al tipo de material y a las condiciones del entorno. Ensambladura respetando la localización y la resistencia.

Puesta en servicio de los materiales.

Condiciones, recurso, indicadores de competencia y criterios de éxito. Conectar una herramienta. Fichas técnicas y señalíticas de las herramientas empleadas y su utilización. Lectura e interpretación de los valores indicados sobre contadores y/o magnetotérmicos. Compatibilidad del voltaje de la herramienta con la corriente suministrada.

Cortar y formar productos de vidrio

Cortar y recortar piezas de vidrio de base, conforme a la norma une. Piezas de vidrio de base. Piezas de vidrio transformadas. Material de síntesis en hojas: fichas de ejecución; limpieza, seguridad e higiene.

2º PERIODO FORMATIVO

Elaboración de anteproyectos, planos y maquetas.

Elaboración de anteproyectos a escala. Distribución de los elementos geométricos en el espacio después de su marcaje. Planos de arquitecto. Montaje de perspectivas.

Moldeados.

Con periferia de formas simples, conforme a las normas une. Maquinarias empleadas comúnmente. Moldeados manuales o mecánicos. control de fabricación.

Realización de marcos de carpintería

Realización de marcos de carpintería. Ensamblaje de marcos de carpintería. Montaje. Planos de ejecución. Planos o fichas.

Puesta en servicio de los conjuntos.

Colocación en obra. Colocación en obra sobre todo tipo de soportes. Guarnecido entre pre-cercos y la obra. Documentación técnicas necesarias para la ejecución.

Desmontaje y montaje de productos de vidrio.

Desmontaje a mano y a máquina. Retirada de trozos de vidrio y masillas sobre estructuras fijas y móviles. Colocación de piezas de vidrio ordinarias y especiales.

**3º PERIODO FORMATIVO****Control de Calidad y Medioambiental**

Organización. Sistema de la Calidad. Revisión del pedido Contrato.
Control del diseño. Control de la documentación. Compras Contratación de personas, material y equipos.
Productos suministrados por el cliente. (N. A.) . Identificación y trazabilidad. Control de los procesos
Inspección y ensayos (evaluaciones). Control y validación de los medios de trabajo.
Conocimiento del puesto de trabajo. Control y estudio de deficiencias en el trabajo.
Acciones correctoras y preventivas. Manipulación, almacenamiento, embalaje, conservación y entrega. (N.A.)
Registros de calidad. Auditorías internas de la calidad. Requisitos del sistema de gestión medioambiental.

Normativa laboral y profesional

El marco de las relaciones laborales. Tipología de contratos. La seguridad social. Concepto de los boletines de cotización.
Agencia estatal de la administración tributaria. Administración pública estatal.: Otros organismos. Trámites y requisitos para el desarrollo de una actividad profesional por cuenta propia.

**4º PERIODO FORMATIVO****Organización del trabajo**

Tipos de maquinaria y equipos. Funcionamiento de la maquinaria y equipos. Tipos de encofrado. Procedimientos de construcción. Tiempos de ejecución de las operaciones. Características físicas y mecánicas de los materiales. Andamios. Tipos y características. Técnicas de montaje de los medios auxiliares. Elementos y medidas de protección y seguridad. Preparar organigramas de trabajo. Calcular materiales, equipos y herramientas para un trabajo.

Internet

Páginas WWW. La Telaraña Mundial. Microsoft Internet Explorer.
Netscape Communicator. Búsqueda de Información en Internet. Otros Servicios de Internet.
Correo Electrónico (E-Mail). Grupos de Noticias. Conversación en Directo: IRC

Seguridad e higiene

Formación sobre el manejo de los equipos. Accidentes y forma de actuación (primeros auxilios).
Prevención.