

Carpintero

Código de Ocupación 7130.001.8

Marque con una X el período correspondiente:

1º PERIODO FORMATIVO

Elaboración de croquis y planos de carpintería y mueble.

Productos de carpintería / ebanistería. Toma de medidas. Croquizado. Técnicas de dibujo geométrico. Madera aserrada. Maderas comerciales. Tableros derivados de la madera. Tableros de madera recubiertos. Acotación. Planos. Sistema diédrico. Vistas. Secciones y detalles. Perspectiva caballera y axonométrica. Técnicas de organización y edificación de la documentación del proyecto. Control de calidad. Coste de no calidad. Aplicación de normas de seguridad y salud laboral. Organización y distribución del trabajo. Relación con otras fases del proceso de producción.

Marcado y trazado de carpintería y mueble.

Interpretación de planos y documentación técnica de producción. Plantillaje. Marcado y trazado de la madera. Hermanado de piezas. Control de calidad. Coste de no calidad. Aplicación de normas de seguridad y salud laboral. Primeros auxilios. Protección medioambiental, tratamiento de residuos. Residuos generados en el marcado y trazado. Organización y distribución del trabajo. Situaciones problemáticas más frecuentes. Interacción esporádica y habitual con otras personas implicadas en las actividades de marcado y trazado. Relación con otras fases del proceso de producción de carpintería y mueble.

2º PERIODO FORMATIVO

Mecanizado de elementos de madera y tableros.

Madera aserrada. Características tecnológicas. La madera frente al agua. Determinación del contenido de humedad. Tableros derivados de la madera. Planos, plantillas y documentación de producción. Aserrado. Tecnología. Técnicas. Tronzadoras, canteadoras y retesteadoras. Seccionado de tableros. Escuadradoras. Piezas de madera y tableros. Cepillado y regruessado. Cepilladoras y regruessadoras. Perfilado. Tupí, copiadora y moldurera. Uniones. Mecanizado de uniones. Espigadoras o cajeadoras. Taladrado. Taladros. Adhesivos y colas. Chapas para chapeado. Materiales para el encolado de cantos. Rechapado de superficies planas. Presas y martillos de rechapado. Encolado de cantos. Control de calidad. Coste de no calidad. Aplicación de normas de seguridad y salud laboral. Métodos de protección y prevención. Relación con otras fases del proceso de producción de elementos de carpintería.

Armado y montaje en taller de puertas y ventanas.

Puertas y ventanas. Bancos de armar. Prensado. Espigado. Encolado. Grapado. Herrajes. Ensamblado. Ajuste de piezas. Afilado de herramientas. Lijado y masillado. Control de calidad. Aplicación de normas de seguridad y salud laboral. Protección medioambiental. Organización y distribución del trabajo. Racionalización de los medios disponibles. Respuesta ante contingencias. Relación con otras fases del proceso de producción de carpintería.

Premontaje en taller de elementos de carpintería (excepto puertas y ventanas).

Mobiliario propio de la actividad de carpintería. Escaleras y barandillas. Recubrimiento de paredes. Prensado. Espigas y clavijas. Encolado adhesivos y colas utilizadas en el montaje. Grapado. Herrajes para carpintería y mueble. Técnicas de comprobación de ensamblado. Ajuste de piezas. Lijado. Masillado. Control de calidad. Aplicación de normas de seguridad y salud laboral. Protección medioambiental. Organización y distribución del trabajo. Racionalización medios. Respuesta ante contingencias. Interacciones.

Instalación en obra de elementos de carpintería.

Espigado. Encolado. Grapado. Herrajes. Técnicas de comprobación de ensamblado. Ajuste de piezas. Finalidad. Técnicas. Herramientas. Sistemas de unión obra mobiliario. Montaje en obra de puertas y ventanas. Adhesivos y colas utilizadas. Ensamblado de elementos del cerco. Ajustado de la puerta sobre el cerco. Mecanizado e inserción de cerraduras y pomos. Técnicas. Maquinaria utilizada. Montaje en obra de escaleras rectas y curvas. Marcado y montaje de la escalera sobre la estructura de obra. Montaje, dimensionado y ajuste de los elementos de la escalera. Montaje en obra de revestimiento de paredes. Marcado, dimensionado, ajuste y montaje de rastreles. Montaje, dimensionado y ajuste del revestimiento. Lijado. Masillado. Control de calidad. Aplicación de normas de seguridad y salud laboral. Protección medioambiental. Organización y distribución del trabajo. Racionalización de medios. Respuesta ante contingencias

Elaboración de presupuestos y gestión de compras.

Documentación de compras. Determinación de las necesidades de materias primas. Cálculo de tiempos. Elaboración de presupuestos. Gestión de compras. Madera aserrada. Cubicado de madera aserrada. Tableros contrachapados. Apilado de madera aserrada y tableros. Control de calidad. Aplicación de normas de seguridad y salud laboral. Protección medioambiental. Organización y distribución del trabajo. Racionalización de los medios disponibles. Respuesta ante contingencias. Situaciones problemáticas más frecuentes. Interacción esporádica y habitual con otras personas implicadas en las actividades de elaboración de presupuestos y gestión de compras. Relación con otras fases del proceso de producción.

**3º PERIODO FORMATIVO****Informática Nivel 1**

Introducción al Windows 95. El Interfaz gráfico de Windows. Menús en Windows 95 y operaciones con carpetas de acceso directo. Explorador de Windows 95. Los menús del explorador de Windows 95. Mi PC y la papelera de reciclaje. El Panel de Control (I). El Bloc de notas, WordPad y la Calculadora. Herramientas del sistema. Ayuda del sistema operativo Windows 95. Introducción a Microsoft Word. Posibilidades básicas de edición. Posibilidades avanzadas de edición. Espaciado y tabulaciones. Trabajo con bloques de texto y con documentos completos. Formato a nivel de carácter. Formato a nivel de página I. Fuentes, ortografía y sinónimos. Bordes y otros efectos. Viñetas y esquemas. Fusión de documentos. Tablas. Gráficos e Imágenes.

Informática Nivel 2

Introducción a Excel. Comandos básicos de edición. Formatos de la hoja. Formatos de la hoja II. Funciones estadísticas y matemáticas. Funciones financieras y de fecha y hora. Funciones de cadena. Funciones de información, lógicas, de búsqueda y de referencia. Operaciones con archivos. Bases de datos. Criterios de selección y tablas. Impresión de Hojas de Cálculo. Gráficos. Access, conceptos Básicos. Creación de una Base de Datos. Relación entre Tablas. Crear un Formulario. El Diseño de un Formulario. Los Subformularios. Expresiones en Formularios. Consultas Informes. Macros. Gráficos.

**4º PERIODO FORMATIVO****Control de Calidad y Medioambiental.**

Organización. Sistema de la Calidad. Revisión del pedido / Contrato. Control del diseño. Control de la documentación. Compras : Contratación de personas, material y equipos. Productos suministrados por el cliente. (N. A.) Identificación y trazabilidad. Control de los procesos. Inspección y ensayos (evaluaciones). Control y validación de los medios de trabajo. Conocimiento del puesto de trabajo. Control y estudio de deficiencias en el trabajo. Acciones correctoras y preventivas. Manipulación, almacenamiento, embalaje, conservación y entrega. (N.A.) Registros de calidad. Auditorias internas de la calidad. Servicio post-venta. (N. A.) Legislación y normativa medioambiental. Directivas europeas Reglamento EMAS. Normativa internacional; la serie de normas UNE-EN-ISO 14000. Requisitos del sistema de gestión medioambiental

Normativa Laboral y profesionales.

El marco de las relaciones laborales. Tipología de contratos. La seguridad social. Concepto de los boletines de cotización. Agencia estatal de la administración tributaria. Administración pública estatal.: Otros organismos. Trámites y requisitos para el desarrollo de una actividad profesional por cuenta propia.

Comportamientos ligados a la seguridad e higiene.

Seguridad: riesgos: concepto de riesgo, factores de riesgo. Medidas de prevención y protección. Sinistros: clases y causas. Primeros auxilios. Higiene y calidad de ambiente. Higiene: concepto de higiene, zonas de riesgo, objetivos de higiene y calidad del ambiente. Parámetros de influencia en las condiciones higiénico-sanitarias. Higiene personal. Higiene en los transportes y circulaciones. Fenómenos de degradación. Medidas de prevención. Confort y ambientes de trabajo. Factores técnicos de ambiente. Métodos de conservación y manipulación de productos: